



DATABASICS ***VRIENDEN MAKEN EN HOUDEN***

INSCHRIJFFORMULIER

Bij Databasics heb je in 5 minuten een inschrijfformulier voor je evenement online. Snel, voordelig en vooral heel compleet.

De stappen zijn simpel:

1. Registreer je club of bedrijf
2. Geef de gegevens van je evenement op
3. Publiceer de link naar het formulier op je website

REGISTREREN

Registreer je club of bedrijf in één eenvoudige stap. Je krijgt een bevestigingsmail en password en kunt direct aan de slag.

EVENEMENT AANMAKEN

Je kunt direct je eerste evenement aanmaken. Heb je nog niet alle gegevens beschikbaar? Geen probleem, je kunt later nog zaken aanpassen.

Stap 1 – De algemene gegevens

Hier vul je de naam, datum, locatie en website + contactgegevens van je evenement in.

Stap 2 – Soort evenement en inschrijfmogelijkheden

Hier geef je op wat voor evenement jullie organiseren en op welke manieren deelnemers in kunnen schrijven. Kunnen ze individueel inschrijven, als team en is er een speciale mogelijkheid voor bedrijventeams. Alles is mogelijk en ook combinaties zijn mogelijk. Werken jullie met verschillende starttijden (handig als deelnemers in

kleine groepen moeten starten)? Zijn er verschillende afstanden (bijvoorbeeld een kidsrace, een lange afstand of een korte afstand) en hebben jullie een minimumleeftijd.

Stap 3 – Financiële Gegevens

De deelnemers kunnen online betalen. De inschrijfgelden komen in eerste instantie binnen op een bankrekening van WSM / Databasics. Als de inschrijving sluit maken wij het geld over naar de bankrekening die hier genoemd wordt.

Als jullie kortingscodes willen gebruiken (bijvoorbeeld voor vroegboekorting of leden van de club) kun je dat hier opgeven, die kun je dan later eenvoudig aanmaken.

We vragen hier ook een link naar de algemene voorwaarden op de site. Hier verwijzen we naar in de inschrijving, net als naar de voorwaarden van Databasics zelf. Hiermee voldoen we aan de AVG vereisten, zodat alles goed is geregeld.

Stap 4 – Social Media

Het is natuurlijk belangrijk dat deelnemers jullie weten te vinden, op Facebook, Twitter, Instagram en Strava. Vul de gegevens hier in en we zorgen ervoor dat ze tijdens het inschrijven hierop geattendeerd worden en kunnen delen dat ze meedoen aan jullie mooie evenement.

Tevens kun je er hier voor kiezen om deelnemers in te laten schrijven voor jullie nieuwsbrief. Databasics biedt ook een nieuwsbrief aan. Deze optie kun je hier aan of uit zetten.

Stap 5 – Starttijden en tarieven

Hier maak je de starttijd van je evenement aan. Heb je meerdere starttijden of afstanden dan maak je die later in, het gaat nu om het eerste startmoment. Geef de tijd op, het aantal mensen dat maximaal op dat moment mag starten (als je maar een afstand hebt, is dit het maximum dat totaal wordt toegelaten), het tarief per persoon (inclusief BTW), per bedrijventeam (excl BTW) of team (inclusief BTW) en hoeveel mensen er in een team zitten (als je deze optie wil gebruiken).

Stap 6 – De formulieren zijn klaar

Gefeliciteerd! Je formulier is klaar voor gebruik. Je krijgt de links naar het formulier in beeld, voor gebruik op jullie site, in nieuwsbrieven, social media, etc.

BACKOFFICE

Met de login die je hebt gekregen kun je inloggen in de uitgebreide Databasics backoffice. Hier kun je zelf de nodige aanpassingen doen aan je inschrijfformulier.

Aanpassingen doen

Klik op de naam van het evenement in het rode rijtje linksbovenaan.

Startvakken

Wil je extra startvakken maken, klik dan op aanpassen in het vakje starttijden/startvakken/afstanden.

Je kunt nu eenvoudig extra startmogelijkheden toevoegen. Bijvoorbeeld een extra afstand, of een extra onderdeel. Je kunt er bijvoorbeeld ook voor kiezen om een hele grote serie starttijden te maken, met een vaste tussenpose. Dit kan bijvoorbeeld handig zijn voor een teamtijdrit. Wil je een maximaal aantal deelnemers per starttijd of onderdeel? Geef het hier op en we stoppen de inschrijving als het vol zit. Een voordeel, deelnemers kunnen makkelijk zelf veranderen naar een ander onderdeel of starttijd als er nog plaats is.

Logo en sponsorbalk

Klik op deze onderdelen en pas het uiterlijk van het inschrijfformulier en de bevestigingsmails eenvoudig aan. We gebruiken standaard beelden die passen bij het evenement, maar het is natuurlijk ook goed om je eigen logo of sponsors mee te nemen.